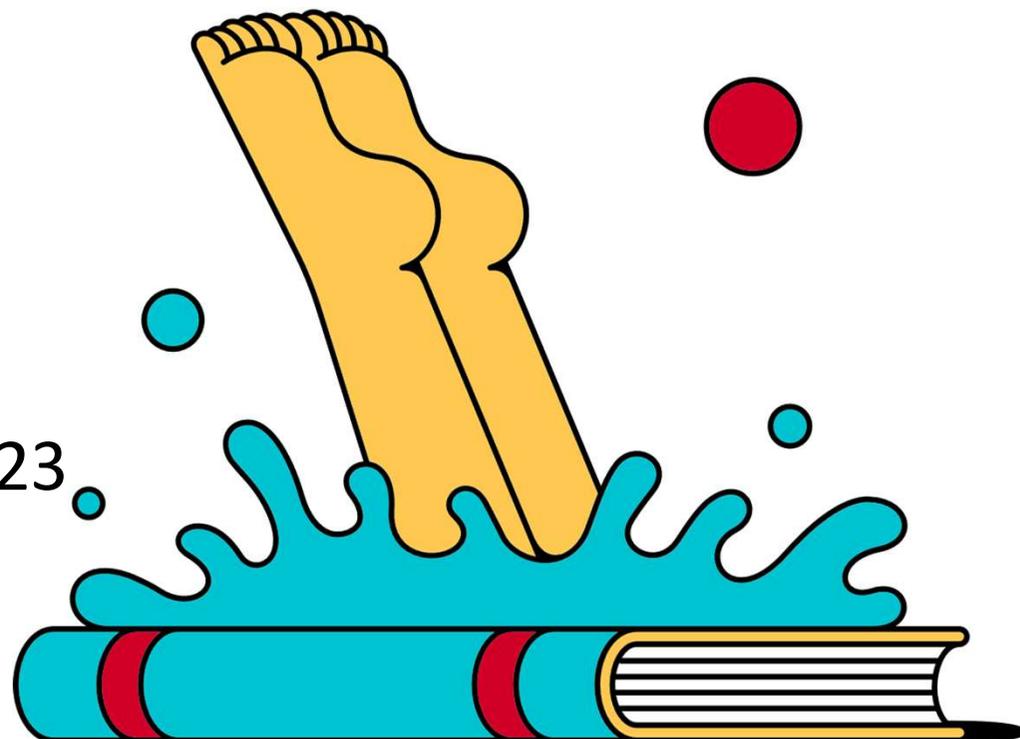


Herzlich willkommen

→ Table Ronde Tour de Suisse 2023
Peter Kaeser, Direktor



Angewendete Methoden

- Check-In: Ziel, dass alle präsent vor Ort und mit den Gedanken beim Anlass sind. Es gibt spannende Check-In-Fragengeneratoren wie diesen: [Check-In Generator](#)
- Gemeinsam Entscheidungen finden. Inklusive Methoden auch für Grossgruppen bis zu 500 Personen: [Liberating Structures – Innovation durch echte Zusammenarbeit](#) (angewendet habe ich die «Structure 1-2-4-all»)

Grundbildung

5 Berufe, BM und Passerelle

2400 Lernende insgesamt

Weiterbildung

Höhere Berufsbildung, Höhere Fachschule

1500 Lernende

Mitarbeitende

Verwaltung: 50

Lehrpersonen: 140

Referierende 350

Unternehmen

Verein WKS KV Bern

WKS KV Bildung AG

WKS Stiftung

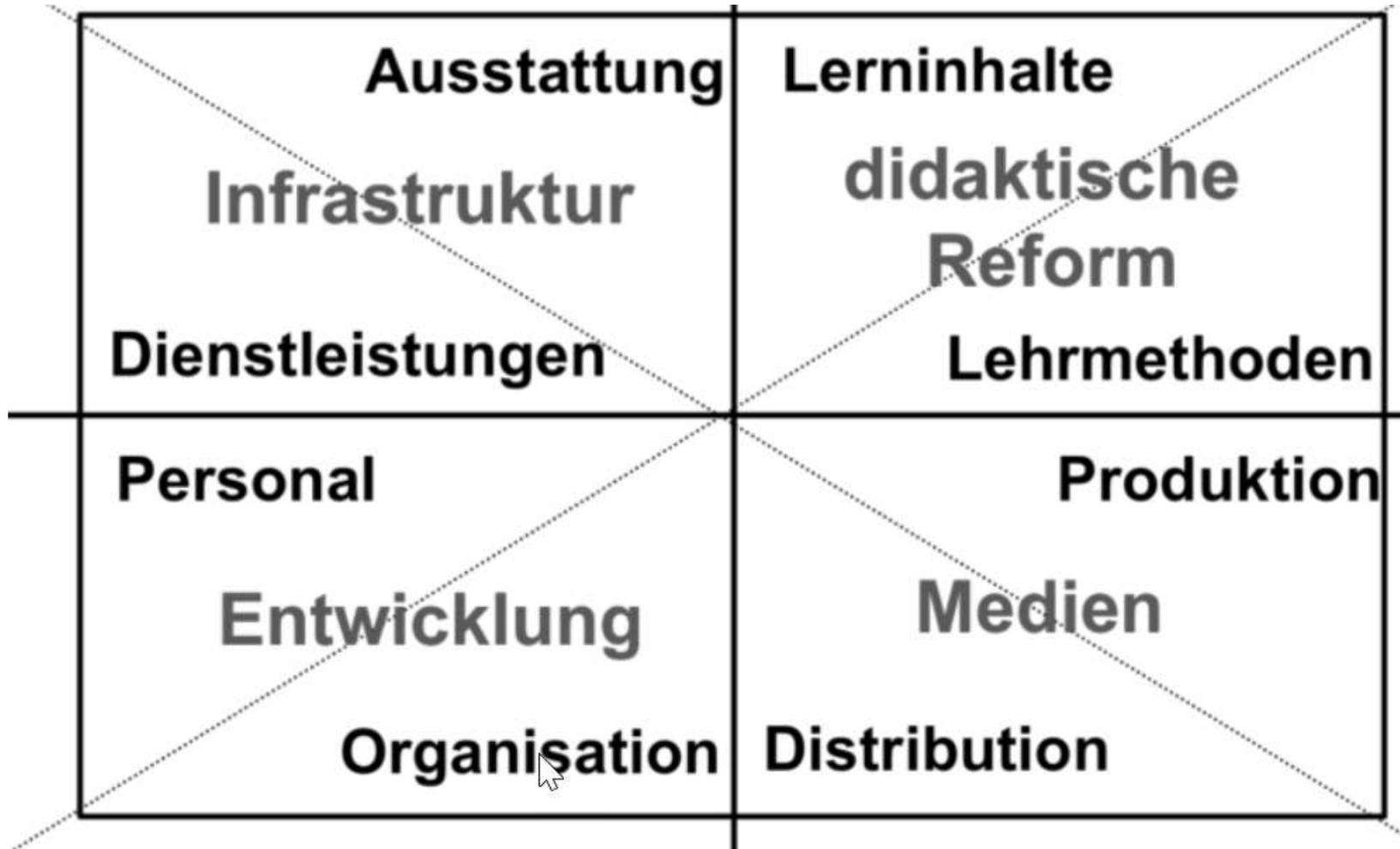
Verteilt auf 6 Gebäude im Quartier



Ein kleiner Auftrag

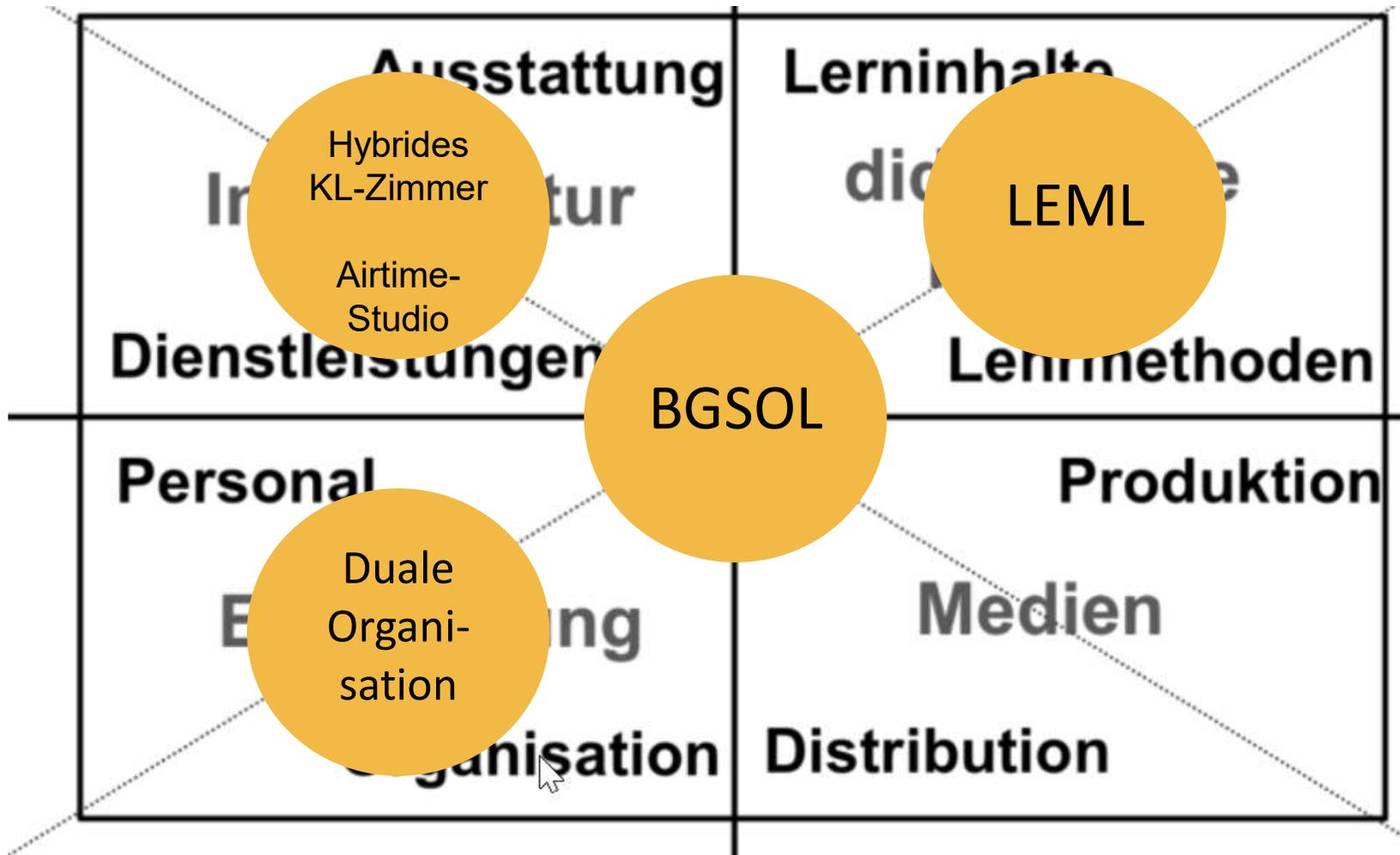
Entwickle ein Bildungsmodell, welches den handlungskompetenz-orientierten Unterricht, den individualisierten Lernweg und das aktive Begleiten (Lerncoaching) optimal ermöglicht.

- 1. Einzelarbeit (Zeit 1 Minute):**
Notiere dir 3-4 Punkte (pro Punkt ein Wort), welche du unbedingt berücksichtigen musst
- 2. Zweiergruppe (Zeit 2 Minuten):**
Einigt euch auf die für euch wichtigsten 2 Punkte
- 3. Vierergruppe (Zeit 4 Minuten):**
Einigt euch auf den für euch wichtigsten Punkt



Das magische Viereck mediendidaktischer Innovation (Kerres & Horsmann 2002)

Einblick in die Umsetzung

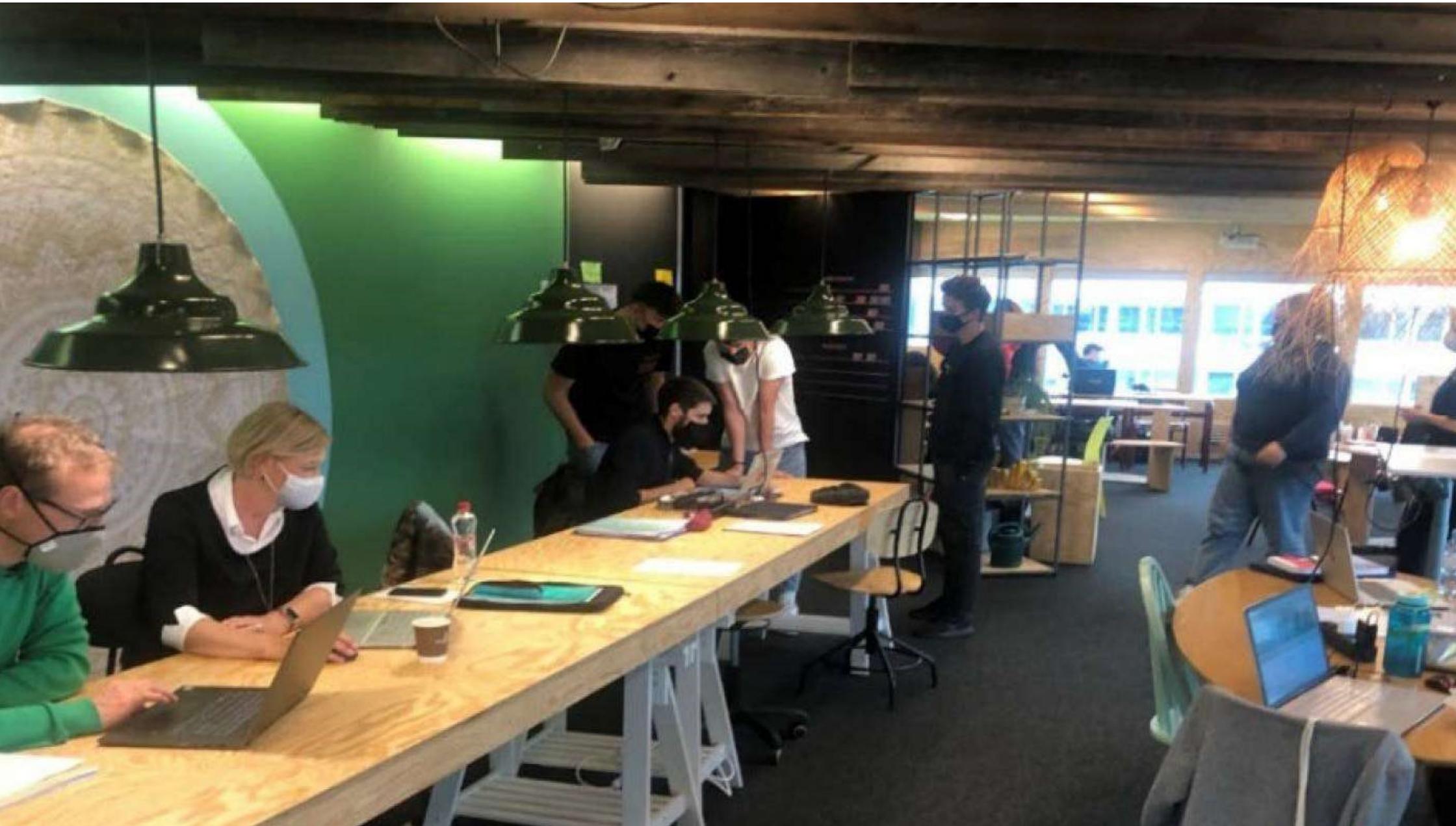


4 Einblicke

1. Begleitetes Selbstorganisiertes Lernen (BGSOL)

Simon Schranz
Johan Eichenberger

10. Stock / 3D02



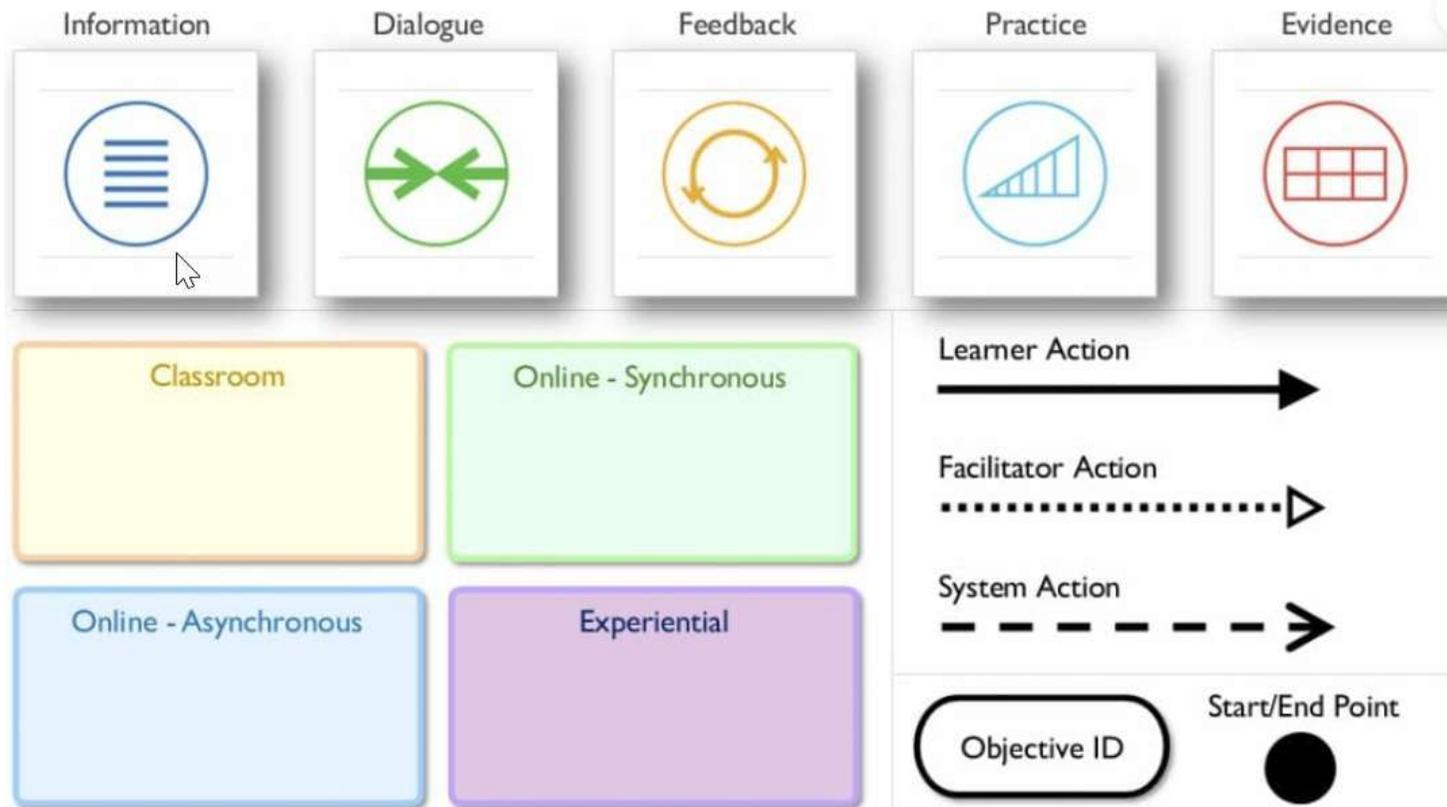
4 Einblicke

- | | | |
|--|-------------------------------------|------------------|
| 1. Begleitetes Selbstorganisiertes Lernen (BGSOL) | Simon Schranz
Johan Eichenberger | 10. Stock / 3D02 |
| 2. Bildungssettings einfach skizzieren:
Learning Environment Modeling Language LEML | Michèle Steffen | 7. Stock / 3701 |



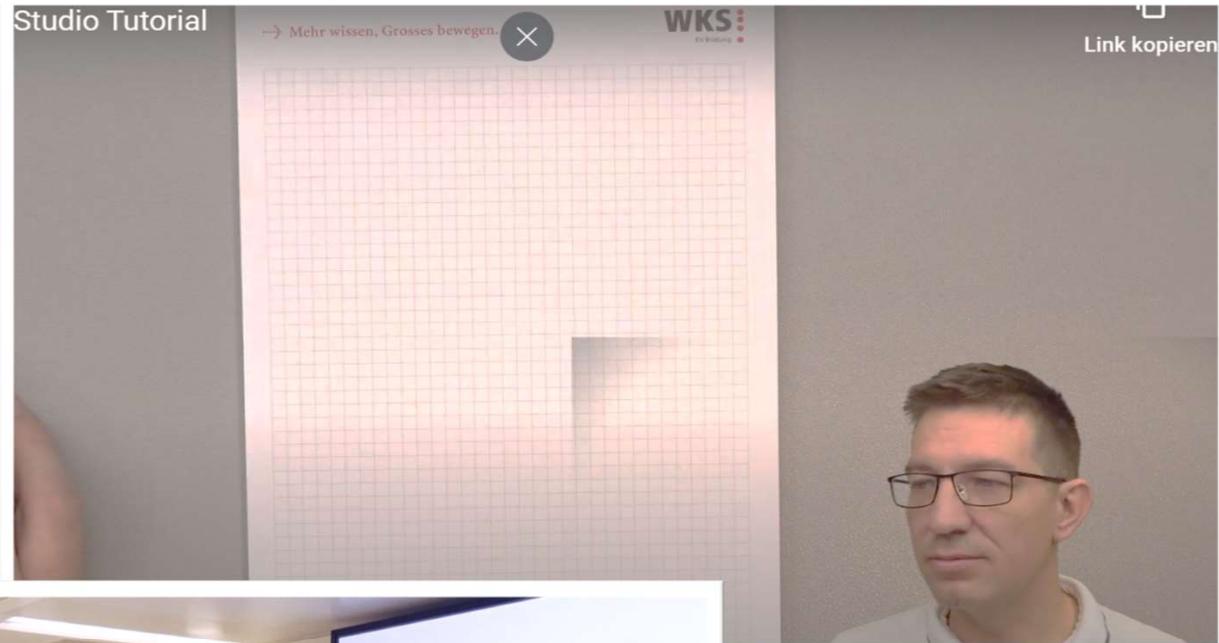
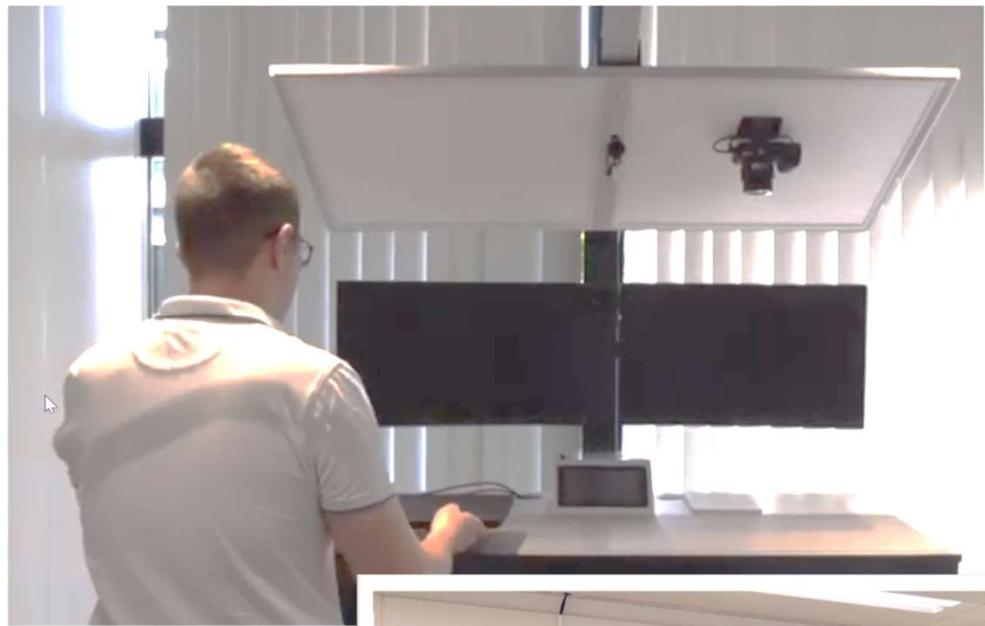


LEML



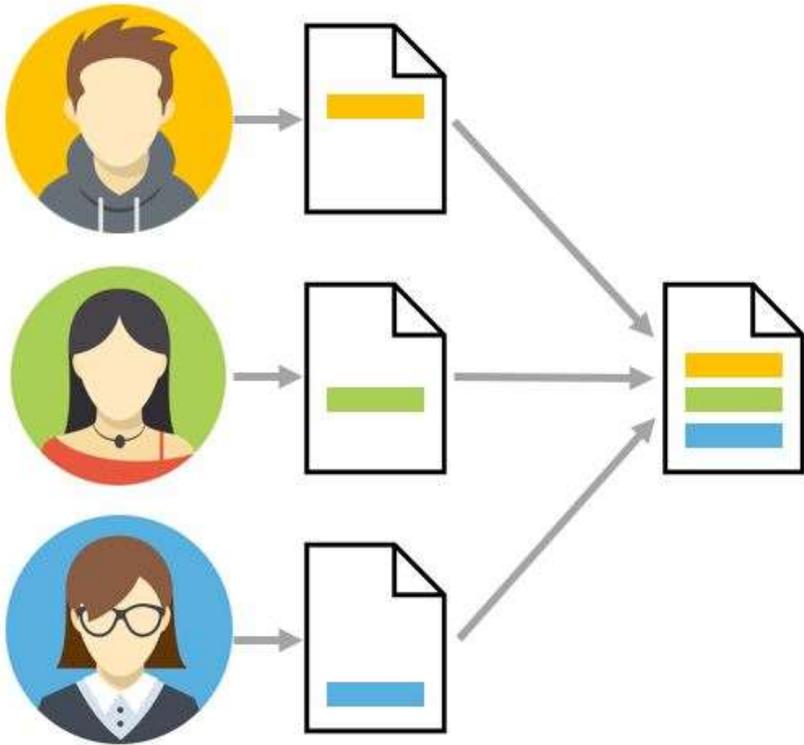
4 Einblicke

- | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Begleitetes Selbstorganisiertes Lernen (BGSOL) | Simon Schranz
Johan Eichenberger | 10. Stock / 3D02 |
| 2. Bildungssettings einfach skizzieren:
Learning Environment Modeling Language LEML | Michèle Steffen | 7. Stock / 3701 |
| 3. Hybrides Klassenzimmer und Airtime-Studio | André Huwiler
Simon Weber | 7. Stock / 3702 (05) |

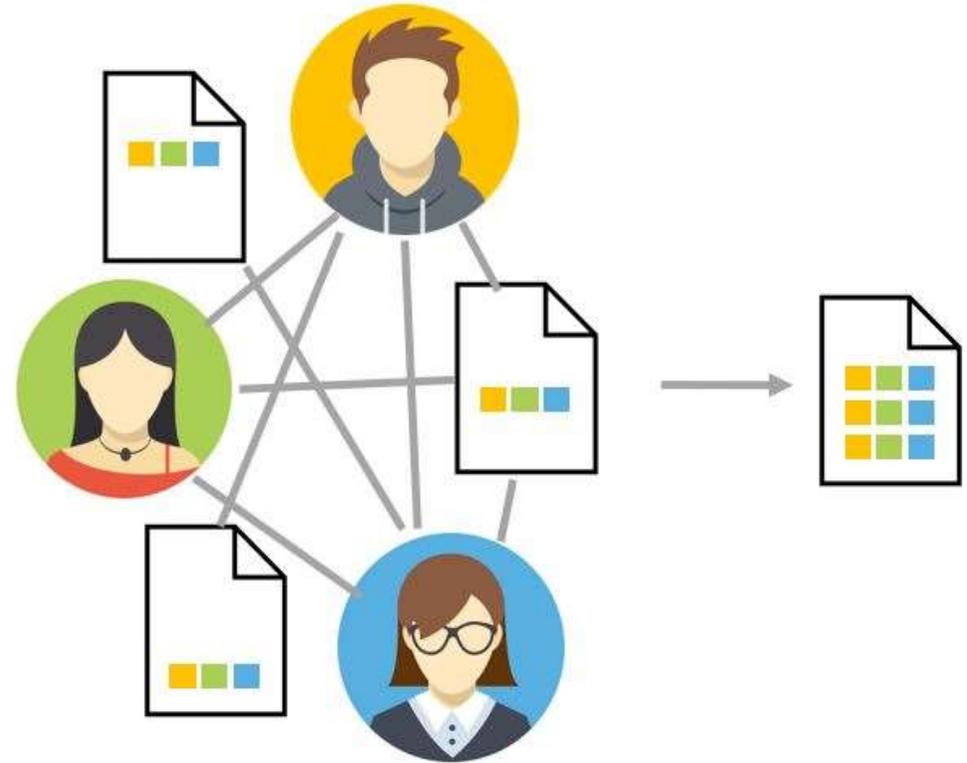


4 Einblicke

- | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Begleitetes Selbstorganisiertes Lernen (BGSOL) | Simon Schranz
Johan Eichenberger | 10. Stock / 3D02 |
| 2. Bildungssettings einfach skizzieren:
Learning Environment Modeling Language LEML | Michèle Steffen | 7. Stock / 3701 |
| 3. Hybrides Klassenzimmer und Airtime-Studio | André Huwiler
Simon Weber | 7. Stock / 3702 (05) |
| 4. Personal- und Organisationsentwicklung
Die duale Organisation – Ambidextrie in der Bildung | Peter Kaeser | 7. Stock / 3704 |

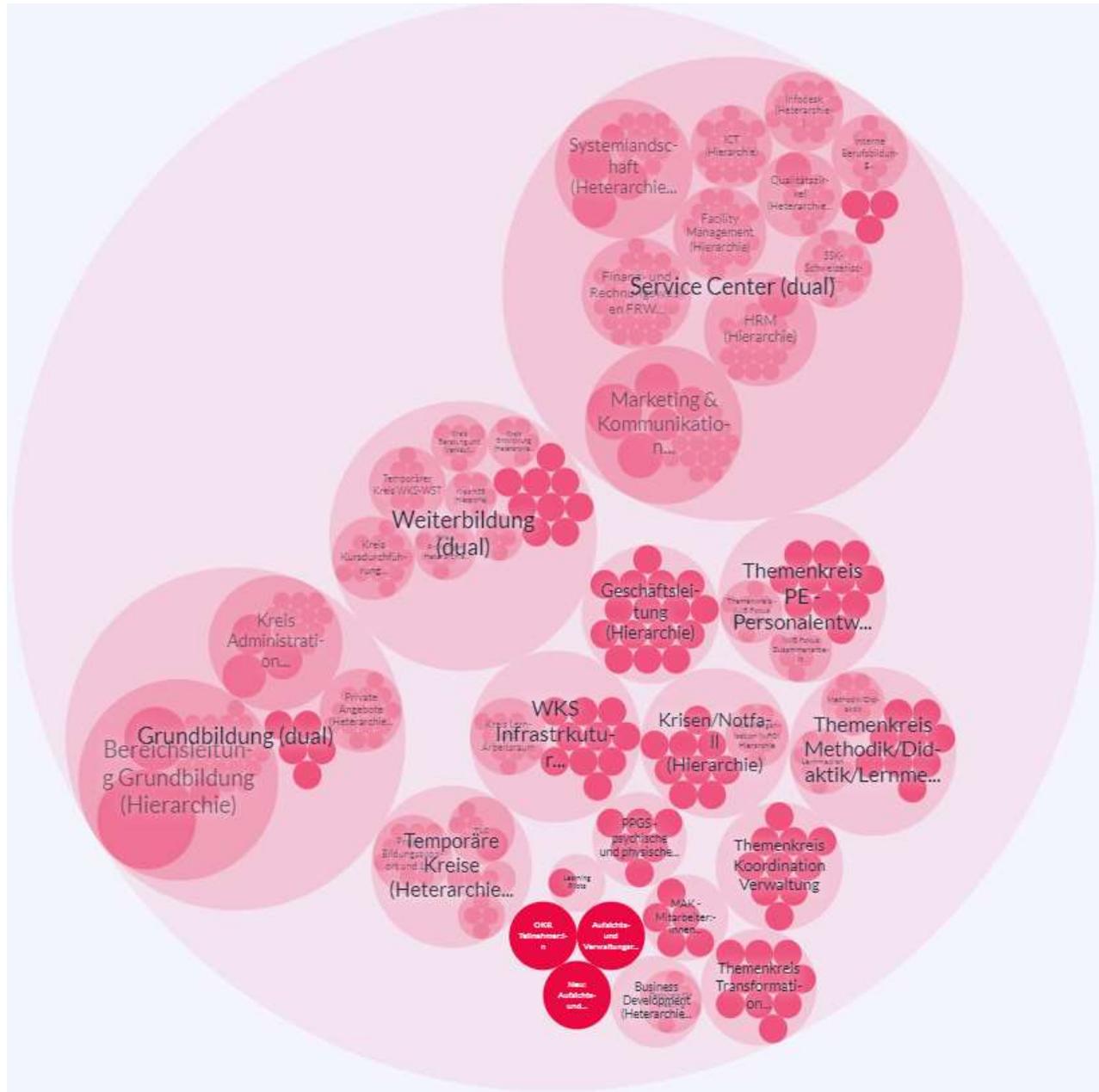


Kooperation



Kollaboration

↓ Handlungskompetenzbereiche		Handlungskompetenzen →					
a	Handeln in agilen Arbeits- und Organisationsformen	a1: Kaufmännische Kompetenzentwicklung überprüfen und weiterentwickeln	a2: Netzwerke im kaufmännischen Bereich aufbauen und nutzen	a3: Kaufmännische Aufträge entgegennehmen und bearbeiten	a4: Als selbstverantwortliche Person in der Gesellschaft handeln	a5: Politische Themen und kulturelles Bewusstsein im Handeln einbeziehen	
b	Interagieren in einem vernetzten Arbeitsumfeld	b1: In unterschiedlichen Teams zur Bearbeitung kaufmännischer Aufträge zusammenarbeiten und kommunizieren	b2: Schnittstellen in betrieblichen Prozessen koordinieren	b3: In wirtschaftlichen Fachdiskussionen mitdiskutieren	b4: Kaufmännische Projektmanagementaufgaben ausführen und Teilprojekte bearbeiten	b5: Betriebliche Veränderungsprozesse mitgestalten	
c	Koordinieren von unternehmerischen Arbeitsprozessen	c1: Aufgaben und Ressourcen im kaufmännischen Arbeitsbereich planen, koordinieren und optimieren	c2: Kaufmännische Unterstützungsprozesse koordinieren und umsetzen	c3: Betriebliche Prozesse dokumentieren, koordinieren und umsetzen	c4: Marketing- und Kommunikationsaktivitäten umsetzen	c5: Finanzielle Vorgänge betreuen und kontrollieren	c6: Aufgaben im finanziellen Rechnungswesen bearbeiten (Option «Finanzen»)
d	Gestalten von Kunden- oder Lieferantenbeziehungen	d1: Anliegen von Kunden oder Lieferanten entgegennehmen	d2: Informations- und Beratungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen	d3: Verkaufs- und Verhandlungsgespräche mit Kunden oder Lieferanten führen	d4: Beziehungen mit Kunden oder Lieferanten pflegen	d5: Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs- und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Landessprache gestalten (Option «Kommunikation in der Landessprache»)	d6: Anspruchsvolle Beratungs-, Verkaufs- und Verhandlungssituationen mit Kunden oder Lieferanten in der Fremdsprache gestalten (Option «Kommunikation in der Fremdsprache»)
e	Einsetzen von Technologien der digitalen Arbeitswelt	e1: Applikationen im kaufmännischen Bereich anwenden	e2: Informationen im wirtschaftlichen und kaufmännischen Bereich recherchieren und auswerten	e3: Markt- und betriebsbezogene Statistiken und Daten auswerten und aufbereiten	e4: Betriebsbezogene Inhalte multimedial aufbereiten	e5: Technologien im kaufmännischen Bereich einrichten und betreuen (Option «Technologie»)	e6: Grosse Datenmengen im Unternehmen auftragsbezogen auswerten (Option «Technologie»)



Gruppenaufteilung: ca. 12 TN pro Gruppe

- | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Begleitetes Selbstorganisiertes Lernen (BGSOL) | Simon Schranz
Johan Eichenberger | 10. Stock / 3D02 |
| 2. Bildungssettings einfach skizzieren:
Learning Environment Modeling Language LEML | Michèle Steffen | 7. Stock / 3701 |
| 3. Hybrides Klassenzimmer und Airtime-Studio | André Huwiler
Simon Weber | 7. Stock / 3702 (05) |
| 4. Personal- und Organisationsentwicklung
Die duale Organisation – Ambidextrie in der Bildung | Peter Kaeser | 7. Stock / 3704 |

Weiterer Ablauf

14.00 – 14.15 Uhr	Begrüssung
14.15 - 15.00 Uhr	WKS KV Bildung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Die digitale Transformation als ganzheitlicher Ansatz – das magische Viereck mediendidaktischer Innovation
	Kurzer Einblick in die Umsetzung <ul style="list-style-type: none"> ▪ Methodik / Infrastruktur: Das begleitete selbstorganisierte Lernen BGSOL ▪ Technik: Das hybride Klassenzimmer 2.0 und das Aufnahmestudio in der Anwendung ▪ Methodik: Bildungssettings einfach skizzieren mit LEML ▪ Organisation und Personalentwicklung: Die duale Organisation und agile Arbeitsmethoden
15.00 - 15.30 Uhr	Kurze Pause inkl. Gruppeneinteilung und Dislokation
15.30 – 16.30 Uhr	Die Umsetzung in den vier oben erwähnten Themenbereichen erleben
16.30 - 17.00 Uhr	Dislokation und gemeinsames Fazit
17.00 - 18.30 Uhr	Apéro

WKS KV Bildung

Effingerstrasse 70 / Postfach

3001 Bern

www.wksbern.ch

peter.kaeser@wksbern.ch

+41 031 380 39 40 (direkt)

Peter Kaeser - Direktor